



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА
ИНОВАЦИИ И
КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТ

ДОКУМЕНТАЦИЯ

РЕФ. № ЦУ/2018/088

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

ПРЕДМЕТ:	„ДОСТАВКА НА НОВИ ВИСОКОЕФЕКТИВНИ LED ОСВЕТИТЕЛИ“
-----------------	--

София 2018 г.

Проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



СЪДЪРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

РАЗДЕЛ III: УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ IV: ОБРАЗЕЦ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ V: ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

**РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ**



РАЗДЕЛ I: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

А. ОПИСАНИЕ И ОБЕМ НА ПОРЪЧКАТА

1. Финансиране

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови високоефективни LED осветители“ включва изпълнението на доставка на високоефективни LED осветителите за модернизация и реконструкция на съществуващите системи за външно изкуствено осветление в 273 подстанции чрез замяна на съществуващите осветителни тела.

Поръчката се изпълнява във връзка със сключен договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 между „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и Министерство на икономиката (в чиято структура е главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, определена за Управляващ орган по оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020) за проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, одобрен за финансиране по оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 - процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-3.002 „Повишаване на енергийната ефективност в големи предприятия“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Програмата за енергийна ефективност се базира на препоръчани в енергиен одит 274 енергоспестяващи мерки, водещи до намаляване на крайното енергийно потребление на ECO с 5 085 654 kWh/годишно.

В рамките на проект BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД е предвидено изпълнението на дейност „Повишаване на енергийната ефективност чрез цялостна модернизация и реконструкция на системи за външно изкуствено осветление, енергоспестяващи мерки от 1 до 273 от енергиен одит“, включваща цялостна модернизация и реконструкция на съществуващите системи за външно изкуствено осветление в 273 подстанции чрез замяна на технически и морално остарели светлинни източници със съвременни високоефективни LED осветителни тела. Дейността се изпълнява чрез доставка и монтаж на 273 комплекта, включващи общо 6313 броя нови високоефективни LED осветители, разпределени по тип както следва - 4879 бр. паркови осветители; 349 бр. улични осветители; 1085 бр. осветители тип прожектор.

Във връзка с гореизложеното, поръчката за доставка ще бъде съфинансирана в рамките проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД. Доставените в складове на ECO ЕАД (Централен склад Изток, Централен склад Запад, Централен склад Север, Централен склад Юг) осветители ще бъдат окомплектовани в 273 комплекта (съгласно енергийния одит) от Възложителя и разпределени за монтаж в 273 подстанции на ECO ЕАД. Монтажът на осветителите ще бъде извършен от страна на Възложителя.

2. Обща информация

В настоящите технически изисквания (ТИ) са посочени обема на доставка, основните изисквания, на които трябва да отговарят LED осветителите, предмет на доставката. Осветителите, съгласно предвиденото в енергийния одит, ще се използват за модернизация и реконструкция на системи

за външно изкуствено осветление чрез замяна на съществуващите осветителни тела с новозакупени съвременни високоефективни LED осветители в откритите разпределителни уредби (ОРУ) на 273 подстанции на ЕСО ЕАД.

3. Общи изисквания

Всички предлагани LED осветители, включени в обема на доставката трябва да бъдат нови, неизползвани, стандартно производство на производителя.

Конструктивните решения, вложените материали и технологията на изготвянето трябва да гарантират:

- високо качество на изделието и постоянство на параметрите;
- ниски експлоатационни разходи;
- лесно обслужване;
- висок ресурс.

4. Обем на доставката

В Таблица № I по - долу е описано количествата LED осветители по типове и мощност, **съгласно енергийния одит**, които се предвижда да се доставят, разпределени на доставки по централни складове (ЦС) на ЕСО ЕАД, както следва:

Таблица № I

Тип Осветител	Мощност	Централен склад Изток, гр. Варна, кв. Възраждане 1, п/ст „Варна Север”	Централен склад Запад, гр. София, ул. „Подпоручик Йордан Тодоров” №3	Централен склад Север, гр. Плевен, ул. „Сторгозия” № 28	Централен склад Юг, гр. Пловдив, Южна индустриална зона, бул. „Кукленско шосе“ 17И	Общо
		Бр.	Бр.	Бр.	Бр.	
I: Парков LED осветител	20	25	219	225	241	710
	30	343	232	167	1222	1964
	50	4	167	37	31	239
	80	213	258	199	803	1473
	120	92	261	66	74	493
II: Уличен LED осветител	30	15	-	-	-	15
	50	10	-	-	13	23
	80	34	-	72	16	122
	120	-	150	32	7	189
III: LED осветител тип прожектор	30	7	7	-	-	14
	50	3	21	-	-	24
	80	54	95	117	246	512
	120	143	39	144	89	415

	150	2	2	8	5	17
	200	76	-	14	13	103

5. Срок на доставка за цялото количество, включващи общо 6313 броя нови високоефективни LED осветители, разпределени по тип съгласно Таблица № I : **до 150 (сто и петдесет) календарни дни от дата на влизане в сила на договора.**

Б. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Общи условия на експлоатация

Захранващо напрежение - AC 230 V ± 10 %.

Честота -50 Hz

Условията на околната среда са класифицирани както следва:

- Максимална околна температура +50 ° C;
- Минимална околна температура -20 ° C;
- Относителна влажност на работната среда ≥ 85 %
- Максимална надморска височина до 1000 m;
- Сеизмично ускорение 0,3 g

Осветителните тела ще се монтират на съществуващите тръбни конструкции с диаметри на окачване вариращи от Ø 42мм ÷ Ø76мм.

2. Стандарти и норми

Предлаганите осветителни тела трябва да бъдат произведени и изпитани съгласно последното издание на международните стандарти.

БДС EN 60598-1:2008 или еквивалентен - Осветители. Общи изисквания и изпитвания.

БДС EN 60598-1:2008/A11:2009 или еквивалентен - Осветители. Общи изисквания и изпитвания.

БДС EN 60598-2-3:2003/A1:2011 или еквивалентен - Осветители. Специфични изисквания. Осветители за осветяване на улици и пътища.

БДС EN 60529+A1:2004 или еквивалентен - Степени на защита, осигурени от обвивката (IP код).

БДС EN 62262(50102):2004 или еквивалентен - Степени на защита, осигурени от обвивката, за електрически съоръжения срещу външни механични удари (IK код).

БДС EN 55015:2007+A1:2007+A2:2009 или еквивалентен – Гранични стойности и методи за измерване на характеристиките на радиосмущенията от електрически осветители и подобни на тях устройства.

БДС EN 61547:2010 или еквивалентен - Съоръжения за общи осветителни цели. Изисквания за устойчивост на електромагнитна съвместимост.

БДС EN 61000-4-2:2009 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Методи на изпитване и измерване. Изпитване на устойчивост на електростатичните разряди.

БДС EN 61000-4-4:2012 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Методи на изпитване и измерване. Изпитване на устойчивост на електрически бърз преходен процес/пакет импулси.

БДС EN 61000-4-5:2007 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (EMC). Методи на изпитване и измерване. Изпитване за устойчивост на отскок на напрежението.

5

Проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

БДС EN 61000-4-8:2010 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (ЕМС). Методи на изпитване и измерване. Изпитване на устойчивост на магнитно поле, причинено от честоти на захранващите напрежения.

БДС EN 61000-4-11:2006 или еквивалентен - Електромагнитна съвместимост (ЕМС). Методи на изпитване и измерване. Изпитване на устойчивост на краткотрайни спадания на напрежението, краткотрайни прекъсвания и изменения на напрежението или еквивалентни и всички свързани с тях приложими стандарти и норми.

3. Технически характеристики

3.1. LED осветителите трябва да имат технически характеристики, съгласно предписанията на Енергийния одит и съответстващи на изискванията, посочени в **т. III. Технически изисквания, Таблици № 1, № 2 и № 3;**

3.2. Предвид пожароопасната среда в която ще бъдат експлоатирани осветителите се изисква те да са с клас по реакция на огън не по-нисък от A2, като част от материалите от които са изработени осветителите да са рециклируеми и с антикорозионното покритие при необходимост. Не се допуска полиестерно покритие. Класът по реакция на огън да бъде посочен в декларацията за съответствие.

3.3. Крепежни елементи, изложени на атмосферни условия да са от високо легирана неръждаема стомана или горещо-поцинкована стомана.

3.4. Осветителите трябва да отговарят на изброените стандарти или техните еквиваленти, като това изискване се доказва с декларации за съответствие и да имат маркировка СЕ. Декларациите за съответствие задължително трябва да бъдат представени на български език.

3.5. Всеки осветител трябва да бъде окомплектован за монтаж с най-малко 25 см. кабел СВТ (силов, винилитова изолация, термопластичен) с многожични жила, със сечение на всяко жило от $1 \div 1,5 \text{ mm}^2$.

4. Изпитвания

Изпълнителят е задължен да изпълни всички заводски изпитвания, включващи:

- рутинни изпитвания съгласно приетите стандарти или еквивалент.

Обемът и вида на изпитванията на осветителите се извършват съгласно изискванията на стандартите.

5. Опаковка, транспорт и съхранение.

Изпълнителят е отговорен за натоварването, транспортирането, доставката и разтоварването на оборудването от завода производител до посочените в раздел I., т.2 , Таблица № 1 - ЦС на доставка.

Изпълнителят трябва да осигури подходяща опаковка на осветителите срещу повреда или разрушаване по време на транспортирането им до ЦС. Разходите по отстраняване на повредите по съоръженията при транспортирането им са за сметка на Изпълнителя.

Изпълнителят трябва да даде указания за правилното съхранение на осветителите на склад до момента на монтирането им.

6. Визуализация на финансирането

Във връзка с изпълнение на изискванията на договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор ЕАД“ е необходимо поставяне на информационни стикери на всички съоръжения и оборудване, закупени в рамките на проекта. В тази връзка Изпълнителят при доставката на

6

Проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

осветителите следва да постави информационен стикер на всеки един от тях – общо 6313 броя стикери за всеки от новите високоефективни LED осветители.

Дизайнът на стикерите следва да е съгласно Фигура № 1 и да включва логото на финансиращата програма, името и номера на проекта и да бъде оформен съгласно указанията на „Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020“, публикуван на интернет страницата на ОПИК - <http://opic.bg/informatsiya-i-publichnost/grafichni-iziskvaniya>.

Стикерите ще бъдат поставени на подходящи/видими места върху осветители, където стикера да е лесно четим от служители и посетители. В тази връзка стикерите следва да са цветни и с минимални (или по-големи, но пропорционални) размери 6 x 10 см, съгласно Фигура №1. Същите, следва да бъдат изработени от материал, който да издържа на експлоатация при външни метрологични условия. Мястото на тяхното поставяне върху осветителите подлежи на предварително одобрение от Възложителя.



Фигура №1. Стикери

7. Комплектност на предложението

При изготвяне на предложението, Участникът трябва да попълни в приложените таблици всички необходими технически данни за осветителите, посочени от Възложителя.

Участникът трябва да представи в своето предложение следните протоколи и техническа документация:

- Технически характеристики попълнени в приложените таблици № 1, № 2 и № 3 за всеки тип осветител;
- Декларация за съответствие на всеки тип осветител на български език;
- Светлотехническите криви на разпределение на осветеността;
- Степента на защита IP и IK рейтинг се доказват с предоставяне на протоколи от акредитирана лаборатория, с превод на български език;
- Снимков материал с изображение на предлаганите осветители;
- Чертеж на осветителното тяло с габаритните и присъединителни размери за всеки тип осветител за цялата номенклатура по мощности.

8. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Таблица №1 Парков LED осветител

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	2	3	4	5
1.	Тип осветител		LED	
2.	Производител		Да се опише	
3.	Електрическа мощност	W	20, 30, 50, 80, 120	
4.	Захранващо напрежение	V	AC 230 V ± 10 %	
5.	Честота	Hz	50	
6.	Cos φ – фактор на мощността		≥0.9	
7.	Светлинен поток на осветителя	lm		
7.1	За LED осветител -20 W	lm	≥2800	
7.2	За LED осветител -30 W	lm	≥4200	
7.3	За LED осветител -50 W	lm	≥7000	
7.4	За LED осветител -80 W	lm	≥11200	
7.5	За LED осветител -120 W	lm	≥16800	
8.	Светлинен добив на осветителя	lm/W	≥140	
9.	Цветна температура	K	4000K ± 200K	
10.	Индекс на цвето предаване (CRI)		≥80	
11.	Ъгъл на осветяемост		>120°	
12.	Работен температурен диапазон	°C	От -20°C до +50°C	
13.	Оптика		Закалено стъкло	
14.	Степен на защита		IP66	
15.	IK рейтинг		IK10	
16.	Корпус		екструдиран алуминий с ниско съдържание на силиций или еквивалент	
17.	Вградена допълнителна защита от пренапрежение		Защита от бързи преходни процеси 4kV; Допълнителна тристепенна защита от пренапрежение изпълнена в схема (L-N) (L-PE) и (N-PE) 10kV 10kA 8/20 μs 10	
18.	Присъединителен вътрешен диаметър на фланец за закрепване към съществуващ стълб с диаметри на окачване		76мм ≤ Ø ≤ 80мм	

8

Проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

	вариращи от Ø 42мм ÷ Ø76мм.			
19.	Живот на осветителя	часа	≥50 000	
20.	Гаранционен срок	години	≥5	

Таблица № 2 Уличен LED осветител

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	2	3	4	5
1.	Тип осветител		LED	
2.	Производител		Да се опише	
3.	Електрическа мощност	W	30, 50, 80, 120	
4.	Захранващо напрежение	V	AC 230 V ± 10 %.	
5.	Честота	Hz	50	
6.	Cos φ – фактор на мощността		≥0.9	
7.	Светлинен поток на осветителя	lm		
7.1	За LED осветител -30 W	lm	≥4200	
7.2	За LED осветител -50 W	lm	≥7000	
7.3	За LED осветител -80 W	lm	≥11200	
7.4	За LED осветител -120 W	lm	≥16800	
8.	Светлинен добив на осветителя	lm/W	≥140	
9.	Цветна температура	K	4000K ± 200K	
10.	Индекс на цвето предаване (CRI)		≥80	
11.	Ъгъл на осветяемост		>120°	
12.	Работен температурен диапазон	°C	От -20°C до +50°C	
13.	Оптика		Закалено стъкло	
14.	Степен на защита		IP66	
15.	IK рейтинг		IK10	
16.	Корпус		екструдирани алуминий с ниско съдържание на силиций или еквивалент	
17.	Вградена допълнителна защита от пренапрежение		Защита от бързи преходни процеси 4kV; Допълнителна тристепенна защита от пренапрежение изпълнена в схема (L-N) (L-PE) и (N-PE) 10kV 10kA 8/20 μs 10	

18.	Присъединителен вътрешен диаметър на фланец за закрепване към съществуващ стълб с диаметри на окачване вариращи от Ø 42мм ÷ Ø76мм.		$76\text{мм} \leq \text{Ø} \leq 80\text{мм}$	
19.	Живот на осветителя	часа	$\geq 50\ 000$	
20.	Гаранционен срок	години	≥ 5	

Таблица №3 LED осветител тип прожектор

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	2	3	4	5
1.	Тип осветител		LED	
2.	Производител		Да се опише	
3.	Електрическа мощност	W	30, 50, 80, 120, 150, 200	
4.	Захранващо напрежение	V	AC 230 V \pm 10 %.	
5.	Честота	Hz	50	
6.	Cos ϕ – фактор на мощността		≥ 0.9	
7.	Светлинен поток на осветителя	lm		
7.1	За LED осветител -30 W	lm	≥ 4200	
7.2	За LED осветител -50 W	lm	≥ 7000	
7.3	За LED осветител -80 W	lm	≥ 11200	
7.4	За LED осветител -120 W	lm	≥ 16800	
7.5	За LED осветител -150 W	lm	≥ 21000	
7.6	За LED осветител -200 W	lm	≥ 28000	
8.	Светлинен добив на осветителя	lm/W	≥ 140	
9.	Цветна температура	K	4000K \pm 200K	
10.	Индекс на цвето предаване (CRI)		≥ 80	
11.	Възможност за регулиране на ъгъла на осветяемост		Да	
12.	Работен температурен диапазон	°C	От -20°C до +50°C	
13.	Оптика		Закалено стъкло	
14.	Степен на защита		IP66	
15.	IK рейтинг		IK10	
16.	Корпус		екструдиран алуминий с ниско съдържание на силиций или еквивалент	

17.	Вградена допълнителна защита от пренапрежение		Защита от бързи преходни процеси 4kV; Допълнителна тристепенна защита от пренапрежение изпълнена в схема (L-N) (L-PE) и (N-PE) 10kV 10kA 8/20 μ s 10	
18.	Начин на монтаж		Чрез болтова връзка размер M8 към съществуващи конструкции(стойки, мачти, колони на портали и др.)	
19.	Живот на осветителя	часа	$\geq 50\ 000$	
20.	Гаранционен срок	години	≥ 5	

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

Забележки:

Участникът трябва да попълни всички редове от колона № 5 „Предложение на участника“, съобразно предлагания тип осветител.

При наличие на изискване, което включва знак \leq или \geq , предложението следва да съдържа конкретна цифрова стойност.



РАЗДЕЛ II: ПРАВИЛА ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

1. Общи правила за провеждане на процедурата

1.1. Настоящите правила определят принципите, условията и реда за провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка в съответствие със Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП).

1.2. След изтичане на срока за получаване на оферти, възложителят назначава със заповед комисия по чл. 103, ал. 1 от ЗОП.

1.3. Членовете на комисията представят на възложителя декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП след получаване на списъка с участниците и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяна в декларираните данни.

1.4. Комисията започва работа след получаване на представените оферти и протокола, с който офертите се предават на председателя на комисията.

1.5. Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

1.6. Комисията отваря по реда на тяхното постъпване запечатаните непрозрачни опаковки и оповестява тяхното съдържание и проверява за наличието на отделен запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.7. Най-малко трима от членовете на комисията подписват техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.8. Комисията предлага по един от присъстващите представители на другите участници да подпише техническото предложение и плика с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.9. Публичната част от заседанието на комисията приключва след извършването на действията по т. 1.6. – 1.8.

1.10. Комисията разглежда документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя, и съставя протокол.

1.11. Когато установи липса, непълнота или несъответствие на информацията, включително нередовност или фактическа грешка, или несъответствие с изискванията към личното състояние или критериите за подбор, комисията ги посочва в протокола по т. 1.10. и изпраща протокола на всички участници в деня на публикуването му в профила на купувача.

1.12. В срок до 5 работни дни от получаването на протокола по т. 1.10. участниците, по отношение на които е констатирано несъответствие или липса на информация, могат да представят на комисията нов ЕЕДОП (Единен европейски документ за обществени поръчки) и/или други документи, които съдържат променена и/или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти.

1.13. Възможността по т.1.12. се прилага и за подизпълнителите и третите лица, посочени от участника. Участникът може да замени подизпълнител или трето лице, когато е установено, че

подизпълнителят или третото лице не отговарят на условията на възложителя, когато това не води до промяна на техническото предложение.

1.14. Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника.

1.15. След изтичането на срока по т. 1.12., комисията пристъпва към разглеждане на допълнително представените документи относно съответствието на участниците с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

1.16. При извършването на предварителния подбор и на всеки етап от процедурата комисията може при необходимост да иска разяснения за данни, заявени от участниците, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други органи и лица.

1.17. Комисията не разглежда техническите предложения на участниците, за които е установено, че не отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор.

1.18. Комисията разглежда допуснатите оферти и проверява за тяхното съответствие с предварително обявените условия.

1.19. Ценовото предложение на участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

1.20. Когато част от показателите за оценка обхващат параметри от техническото предложение, комисията отваря ценовото предложение, след като е извършила оценяване на офертите по другите показатели.

1.21. Не по-късно от два работни дни преди датата на отваряне на ценовите предложения комисията обявява чрез съобщение в профила на купувача - https://webapps.eso.bg/zop_profile/, датата, часа и мястото на отварянето. На отварянето могат да присъстват лицата по т. 1.5. Комисията обявява резултатите от оценяването на офертите по другите показатели, отваря ценовите предложения и ги оповестява.

1.22. Когато предложение в офертата на участник, свързано с цена или разходи, което подлежи на оценяване, е с повече от 20 на сто по-благоприятно от средната стойност на предложенията на останалите участници по същия показател за оценка, възложителят изисква подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Обосновката се представя в 5-дневен срок от получаване на искането.

1.23. Обосновка по т.1.22. може да се отнася до:

- икономически особености на производствения процес, на предоставяните услуги или на строителния метод;
- избраните технически решения или наличието на изключително благоприятни условия за участника за предоставянето на продуктите или услугите или за изпълнението на строителството;
- оригиналност на предложеното от участника решение по отношение на строителството, доставките или услугите;
- спазването на задълженията по чл. 115 от ЗОП, а именно: „При изпълнението на договорите за обществени поръчки изпълнителите и техните подизпълнители са длъжни да спазват всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право съгласно приложение № 10”;
- възможността участникът да получи държавна помощ;

1.24. Получената обосновка се оценява по отношение на нейната пълнота и обективност относно обстоятелствата по т. 1.23., на които се позовава участникът. При необходимост от

13

участника можа да бъде изисквана уточняваща информация. Обосновката може да не бъде приета и участникът да бъде отстранен, само когато представените доказателства не са достатъчни, за да обосноват предложената цена или разходи. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка, комисията го предлага за отстраняване от процедурата.

1.25. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средните стойности на съответните предложения в останалите оферти, защото не са спазени норми и правила, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 на ЗОП.

1.26. Не се приема оферта, когато се установи, че предложените в нея цена или разходи са с повече от 20 на сто по-благоприятни от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти поради получена държавна помощ, когато участникът не може да докаже в предвидения срок, че помощта е съвместима с вътрешния пазар по смисъла на чл. 107 от ДФЕС.

1.27. Възложителят отстранява от процедура, участник, когато:

1.27.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.27.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.27.1., в друга държава членка или трета страна;

1.27.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

Това правило не се прилага, когато:

- се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

- размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година;

1.27.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5, когато не може да се осигури спазване на принципа за равнопоставеност, кандидатът или участникът, участвал в пазарните консултации и/или в подготовката за възлагане на поръчката, се отстранява от процедурата, ако не може да докаже, че участието му не води до нарушаване на този принцип;

1.27.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.27.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или чл.13, ал.1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.27.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен;

1.27.8. не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

1.27.9.е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП – Списък на конвенциите в социалната област и в областта на околната среда;

1.27.10. не е представил в срок обосновката по т. 1.22. или чиято оферта не е приета съгласно т.т. 1.25. – 1.27.

1.27.11. са свързани лица по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП.

1.28. Точка 1.27.1. и т. 1.27.2. се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

1.29. Основанията по т. 1.27.1., 1.27.2. и 1.27.7. се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи, и други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.30. Когато участникът е обединение, основанията по 1.27.1. - т. 1.27.7. се отнасят и за всяко от лицата, включени в обединението.

1.31. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

1.32. Възложителят преценява предприетите от участника мерки и ако те са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, участникът не се отстранява от процедурата.

1.33. Участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност за времето, определено с присъдата или акта.

1.34. Участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 от ЗОП или посочено от възложителя в обявлението основание по чл. 55, ал. 1 от ЗОП.

1.35. Участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.36. При подаване на офертата участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствието с критериите за подбор чрез представяне на ЕЕДОП.

1.37. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП.

1.38. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или

част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.39. Преди сключване на договора за обществената поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да представи актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

1.40. Когато срокът на валидност на офертите е изтекъл, възложителят кани участниците да го удължат. Участник, който след покана и в определения в нея срок не удължи срока на валидност на офертата си, се отстранява от участие.

2. Разглеждане, оценка и класиране на допуснатите оферти

2.1. Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия въз основа на икономически най-изгодна оферта по критерий за възлагане „най ниска цена”.

2.2. В случай, че цените в две или повече оферти са еднакви, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

2.3. Комисията изготвя доклад за резултатите от работата си, който се подписва от всички членове и се предава на възложителя, заедно с цялата документация, за утвърждаване.



РАЗДЕЛ III. УКАЗАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи указания

1.1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2. Всеки от участниците в процедурата се представлява от лицето, което го представлява по закон или от упълномощено от него лице.

1.3. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

1.4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно оферта.

1.5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.6. Свързани лица (по смисъла на § 2, т.45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП) не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.7. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.8. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

1.9. Лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по решението, обявлението и по документацията за участие до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на оферти.

1.10. Възложителят предоставя разясненията по т. 1.9. чрез публикуване на профила на купувача, в 4-дневен срок от получаване на искането, но не по-късно от 6 дни преди срока за получаване на оферти. Възложителят не предоставя разяснения, ако искането е постъпило след срока по т.1.9.

1.11. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят в един екземпляр от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адреса, посочен от възложителя.

1.12. Документите по т. 1.11. се представят в запечатана непрозрачна опаковка, върху която се посочват:

- наименованието на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо;
- адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес;
- наименованието на поръчката, а когато е приложимо – и обособените позиции, за които се подават документите.

1.13. Опаковката по т. 1.12. включва следните документи:

1.13.1. Информация относно личното състояние на участниците и критериите за подбор;

1.13.2. Оферта за всяка обособена позиция, съдържаща:

- техническо предложение;

- ценово предложение, поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

1.14. Когато се представят мостри, които трябва да са опаковани отделно от документите по т. 1.13., те се обозначават по начин, от който да е видно кой ги представя, а когато е приложимо – и за коя обособена позиция се отнасят.

1.15. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в опаковката по т. 1.12. за всяка от позициите се представят поотделно техническите предложения и отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“, с посочване на позицията, за която се отнасят.

1.16. За получените оферти при възложителя се води регистър, в който се отбелязват:

- подател на офертата;

- номер, дата и час на получаване;

- причините за връщане на офертата, когато е приложимо.

1.17. При получаване на офертата върху опаковката по т. 1.12. се отбелязват поредният номер, датата и часът на получаването, за което на приносителя се издава документ.

1.18. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

1.19. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра по т. 1.16.

1.20. В случаите по т. 1.19. не се допуска приемане на оферти от лица, които не са включени в списъка.

1.21. Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата, са за сметка на участника. Участниците нямат право на претенции за разходи, направени от тях, независимо от резултата от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

1.22. Комуникация между възложителя и участниците:

1.22.1. Обменът на информация може да се извърши чрез пощенска или друга куриерска служба, по факс, по електронен път с електронен подпис или чрез комбинация от тези средства.

1.22.2. Всички действия на възложителя към участниците и на участниците към възложителя са в писмен вид.

1.22.3. Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, се изпращат:

а) на адрес посочен от участника:

- на електронна поща, като съобщението, с което се изпращат, се подписва с електронен подпис, или

- чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка;

б) по факс.

Когато решение, не е получено от участник по някой от начините, посочени в т. 1.22.3, възложителят публикува съобщение до него в профила за купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

1.23. При противоречие в записите на отделните документи от документацията за участие валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната низходяща последователност:

а) Решение за откриване на процедурата.

б) Обявление за обществена поръчка.

в) Технически спецификации.

г) Проект на договор за изпълнение на поръчката.

д) Указания към участниците.

е) Образци за участие в процедурата.

Независимо от посоченото в настоящата документация, по отношение на всички въпроси, свързани с възлагането на настоящата обществена поръчка основен приоритет имат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

1.24. За всички неуредени въпроси в настоящата документация се прилагат разпоредбите на действащата нормативна уредба в Р. България.

2. Указания за подготовка на офертата

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия. Офертите се изготвят на български език.

2.1. Опис на документите и информацията (оригинал) Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.2. Информация относно личното състояние на участниците:

2.2.1. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

ЕЕДОП се представя за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

ВАЖНО!

Участникът представя ЕЕДОП за съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП се представя за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката.

ЕЕДОП се представя от участниците само в електронен вид, цифрово подписан pdf файл и съответния му XML файл. Прилагат се записани на електронен носител.

Електронният ЕЕДОП (еЕЕДОП) се изготвя чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП. Услугата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>

Изготвянето се осъществява чрез зареждане на предоставения в документацията за участие образец на еЕЕДОП в XML файл. Попълват се необходимите данни и се изтегля файла (с оригинално име espd-response) от системата в PDF и XML формати. С електронен подпис следва да бъде подписана версията на еЕЕДОП в PDF формат. На оптичния носител се запазват и представят и двата файл формата PDF (подписан електронно) и XML. При необходимост от предоставяне на повече от един еЕЕДОП всеки един се поставя в отделна папка, която е подходящо именувана.

Друга възможност за предоставяне на еЕЕДОП е чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден и с „времеви печат“, който да удостоверява, че еЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, преди крайния срок за получаване на заявленията/офертите. В този случай към документите за подбор се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните в публикувания еЕЕДОП и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

Системата за еЕЕДОП е външна за възложителя ЕСО ЕАД и той не носи отговорност за нейното функциониране и работоспособност!

2.2.2. Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (заверено от уч. копие)

Документът или в друг документ към този за създаване на обединението, подписан от участниците в обединението, трябва да съдържа и следната информация във връзка с настоящата обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;

- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

2.2.3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо (заверени от участника копия)

Документите се представят в случаите, когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП или посочените от възложителя основания по чл. 55, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 от ЗОП.

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

а) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

б) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства;

в) по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 4 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за изцяло платено дължимо вземане по чл. 128, чл. 228, ал. 3 или чл. 245 от Кодекса на труда.

2.3. Техническо предложение, съдържащо:

2.3.1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника (оригинал или заверено от участника копие)

2.3.2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя (оригинал)

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.3.3. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо (оригинал)

Декларацията не е задължителна част от офертата. Същата се представя по преценка на участника, като се посочва информацията, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.4. Ценово предложение (оригинал)

Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Изготвя се по приложения в документацията образец.

2.5. Критерии за подбор, на които трябва да отговаря всеки участник и документите, с които се доказват:

2.5.1. Да е изпълнил за последните три години от датата на подаване на офертата, доставки с предмет, идентичен или сходен* с предмета на поръчката.

Доказва се с представянето на списък на доставките, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите (оригинал). Към списъка се прилага доказателство за извършената доставка. (заверено от участника копие)

* Под доставки сходни с предмета на поръчката следва да се разбира: **доставка на осветителни тела за външен монтаж.**

Минималните изисквания са посочени в обявлението.

2.6. Участникът декларира съответствието си с критериите за подбор по т. 2.5. чрез представяне на ЕЕДОП.

2.7. Преди сключването на договора участникът, определен за изпълнител предоставя документите по т. 2.5., удостоверяващи съответствието му с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

2.8. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност той трябва да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

2.9. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.2.8.

2.10. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

Документите за съответните критерии за подбор се представят само за тези от участниците в обединението, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, включващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, технически и професионални възможности.

2.11. Когато участникът предвижда подизпълнители при изпълнението на поръчката, подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

2.12. Когато участникът в процедурата е българско физическо или юридическо лице или техни обединения или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения и представя документи, съдържащи се в офертата, които са на чужд език, същите се представят и в превод на български език.

2.13. Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие”, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващия участника постави собственоръчен подпис със син цвят под заверката „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника.

3. Документи, които трябва да бъдат представени от участника, избран за изпълнител при подписване на договора за обществената поръчка:

3.1. Гаранция за изпълнение на договора в размер на сумата, без ДДС, посочена в обявлението за обществената поръчка, в една от следните форми:

- **парична сума**, преведена по банков път или на каса (Информация за банковите сметки на ЕСО ЕАД се намира на Профила на купувача в Раздел Друга Информация - Банкова сметка за внасяне на гаранции: https://webapps.eso.bg/zop_profile/bankAccounts.php), или

- **неотменима и безусловно платима банкова гаранция** в полза на възложителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора, или

- **застраховка**, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя със срок на валидност 30 дни след изтичане на срока на договора.

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

(Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.)

- В случаите, когато определения за изпълнител представя гаранция за изпълнение под формата на застраховка :

Застраховката се предава на възложителя в оригинал.

В застраховката следва да е посочено пълното наименование и ЕИК (или съответно друг идентифициращ номер, когато е приложимо) на възложителя и изпълнителя.

Застрахователната премия да е платена изцяло.

Изрично да е указан срока на валидност на гаранцията (съгласно проекта на договор).

Не се допускат никакви изключения относно основанията, начините и причините за изплащане на застрахователното обезщетение на възложителя, различни от условията в проекта на договор.

Застрахователят не изисква други документи за изплащане на сумата по застраховката освен уведомяване от Възложителя, че изпълнителят е в неизпълнение.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, са за сметка на изпълнителя.

Не се допуска самоучастие при настъпване на застрахователно събитие по застраховката, представляваща гаранция за изпълнение.

3.2. Документите, съгласно чл. 58 от ЗОП:

3.2.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 – свидетелство за съдимост;

3.2.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, само в случаите когато документите не са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея не се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път;

3.2.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“.

4. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ по т. 3.2., издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

5. В случаите по т. 4, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът, представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление направено пред компетентен орган в съответната държава.

6. Документите по т. 2.5. на Раздел III - Указания към участниците, удостоверяващи съответствието на участника, определен за изпълнител с поставените критерии за подбор.

7. Заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. *(представя се когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица)*



РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ОТ ОФЕРТАТА

ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ И ИНФОРМАЦИЯТА

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„.....”

(наименование на поръчката)

№	Съдържание	Вид и к-во на документите (оригинал или заверено копие; бр.)
1	2	3
Информация относно личното състояние на участниците:		
1.	Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП)	
2.	Документ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, от който да е видно правното основание за създаване на обединението	
3.	Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо	
Техническо предложение, съдържащо:		
1.	Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника	
2.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя	
3.	Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП, когато е приложимо	
Ценово предложение поставено в отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“		

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)



ДО
ЕСО ЕАД
гр. София 1618
бул. „Цар Борис III“ № 201

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови високоефективни LED осветители“

от
(наименование на участника)

Представяме Ви нашето техническо предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

Предлагаме следните срокове за изпълнение на поръчката:

1. Сроктът на доставка е (не по-малко от 150) календарни дни от влизане на договора в сила.
2. Гаранционният срок на доставяните осветители е(не по-кратък от 5) години от датата на протокола за доставка.
3. Техническите спецификации, на които отговарят предлаганите от нас LED осветители:

Таблица №1 Парков LED осветител

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	2	3	4	5
1.	Тип осветител		LED	
2.	Производител		Да се опише	
3.	Електрическа мощност	W	20, 30, 50, 80, 120	
4.	Захранващо напрежение	V	AC 230 V ± 10 %	
5.	Честота	Hz	50	
6.	Cos φ – фактор на мощността		≥0.9	
7.	Светлинен поток на осветителя	lm		
7.1	За LED осветител -20 W	lm	≥2800	
7.2	За LED осветител -30 W	lm	≥4200	
7.3	За LED осветител -50 W	lm	≥7000	

7.4	За LED осветител -80 W	lm	≥ 11200	
7.5	За LED осветител -120 W	lm	≥ 16800	
8.	Светлинен добив на осветителя	lm/W	≥ 140	
9.	Цветна температура	К	4000K \pm 200K	
10.	Индекс на цвето предаване (CRI)		≥ 80	
11.	Ъгъл на осветяемост		$> 120^\circ$	
12.	Работен температурен диапазон	°C	От -20°C до +50°C	
13.	Оптика		Закалено стъкло	
14.	Степен на защита		IP66	
15.	ИК рейтинг		ИК 10	
16.	Корпус		екструдирани алуминий с ниско съдържание на силиций или еквивалент	
17.	Вградена допълнителна защита от пренапрежение		Защита от бързи преходни процеси 4kV; Допълнителна тристепенна защита от пренапрежение изпълнена в схема (L-N) (L-PE) и (N-PE) 10kV 10kA 8/20 μ s 10	
18.	Присъединителен вътрешен диаметър на фланец за закрепване към съществуващ стълб с диаметри на окачване вариращи от $\varnothing 42\text{mm} \div \varnothing 76\text{mm}$.		$76\text{mm} \leq \varnothing \leq 80\text{mm}$	
19.	Живот на осветителя	часа	$\geq 50\ 000$	
20.	Гаранционен срок	години	≥ 5	

Таблица № 2 Уличен LED осветител

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	2	3	4	5
1.	Тип осветител		LED	
2.	Производител		Да се опише	
3.	Електрическа мощност	W	30, 50, 80, 120	
4.	Захранващо напрежение	V	AC 230 V \pm 10 %.	
5.	Честота	Hz	50	

6.	Cos φ – фактор на мощността		≥0.9	
7.	Светлинен поток на осветителя	lm		
7.1	За LED осветител -30 W	lm	≥4200	
7.2	За LED осветител -50 W	lm	≥7000	
7.3	За LED осветител -80 W	lm	≥11200	
7.4	За LED осветител -120 W	lm	≥16800	
8.	Светлинен добив на осветителя	lm/W	≥140	
9.	Цветна температура	К	4000К ± 200К	
10.	Индекс на цвето предаване (CRI)		≥80	
11.	Ъгъл на осветяемост		>120°	
12.	Работен температурен диапазон	°C	От -20°C до +50°C	
13.	Оптика		Закалено стъкло	
14.	Степен на защита		IP66	
15.	ИК рейтинг		≥10	
16.	Корпус		екструдиран алуминий с ниско съдържание на силиций или еквивалент	
17.	Вградена допълнителна защита от пренапрежение		Защита от бързи преходни процеси 4kV; Допълнителна тристепенна защита от пренапрежение изпълнена в схема (L-N) (L-PE) и (N-PE) 10kV 10kA 8/20 μs 10	
18.	Присъединителен вътрешен диаметър на фланец за закрепване към съществуващ стълб с диаметри на окачване вариращи от Ø 42мм ÷ Ø76мм.		76мм≤Ø≤80мм	
19.	Живот на осветителя	часа	≥50 000	
20.	Гаранционен срок	години	≥5	

Таблица №3 LED осветител тип прожектор

№	Технически характеристики	Мярка	Минимални изисквания на Възложителя	Предложение на Участника
1	2	3	4	5
1.	Тип осветител		LED	
2.	Производител		Да се опише	
3.	Електрическа мощност	W	30, 50, 80, 120, 150, 200	
4.	Захранващо напрежение	V	AC 230 V ± 10 %.	

5.	Честота	Hz	50	
6.	Cos φ – фактор на мощността		≥0.9	
7.	Светлинен поток на осветителя	lm		
7.1	За LED осветител -30 W	lm	≥4200	
7.2	За LED осветител -50 W	lm	≥7000	
7.3	За LED осветител -80 W	lm	≥11200	
7.4	За LED осветител -120 W	lm	≥16800	
7.5	За LED осветител -150 W	lm	≥21000	
7.6	За LED осветител -200 W	lm	≥28000	
8.	Светлинен добив на осветителя	lm/W	≥140	
9.	Цветна температура	К	4000К ± 200К	
10.	Индекс на цвето предаване (CRI)		≥80	
11.	Възможност за регулиране на ъгъла на осветяемост		Да	
12.	Работен температурен диапазон	°C	От -20°C до +50°C	
13.	Оптика		Закалено стъкло	
14.	Степен на защита		IP66	
15.	ИК рейтинг		≥10	
16.	Корпус		екструдирани алуминий с ниско съдържание на силиций или еквивалент	
17.	Вградена допълнителна защита от пренапрежение		Защита от бързи преходни процеси 4kV; Допълнителна тристепенна защита от пренапрежение изпълнена в схема (L-N) (L-PE) и (N-PE) 10kV 10kA 8/20 μs 10	
18.	Начин на монтаж		Чрез болтова връзка размер M8 към съществуващи конструкции(стойки, мачти, колони на портали и др.)	
19.	Живот на осветителя	часа	≥50 000	
20.	Гаранционен срок	години	≥5	

Забележки:

1. Участникът трябва да попълни всички редове от колона № 5 „Предложение на участника“, съобразно предлагания тип осветител.
2. При наличие на изискване, което включва знак ≤ или ≥, предложението следва да съдържа конкретна цифрова стойност.

2. Прилагаме следните документи:

- Декларация за съответствие на всеки тип осветител на български език;
- Светлотехническите криви на разпределение на осветеността,

27

Проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

- степента на защита, ИК индексите се доказват с протоколи от акредитирана лаборатория, на български език;
- Снимков материал с изображение на предлаганите осветители.
- Чертеж на осветителното тяло с габаритните и присъединителни размери за всеки тип осветител за цялата номенклатура по мощности.

Декларираме, че:

1. Приемаме клаузите на приложения в документацията за участие в процедурата проект на договор;
2. Направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срока, посочен в обявлението, считано от датата на подаване на офертата;
3. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, преди сключване на договора ще представим на възложителя всички документите, посочени в т. 3 от Раздел III „Указания към участниците“, както и в документацията за участие като цяло.

Гарантираме, че сме в състояние да изпълним качествено поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя.

Приложения:

1. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП. (когато е приложимо).
2. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника. (когато е приложимо)

Дата:

Подпис и печат:.....

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)

Предложенията на участниците в обществената поръчка трябва да съответстват на посочените от Възложителя в техническите спецификации стандарти, работни характеристики, функционални изисквания, параметри, сертификати и др. или да са еквивалентни на тях. Доказването на еквивалентност (включително пълна съвместимост) е задължение на съответния участник.

ДЕКЛАРАЦИЯ

За конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (попълва се когато е приложимо)

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(постоянен адрес)
в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
на.....
(посочете наименованието на участника)
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
„.....”,
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

В представеното от мен техническо предложение в част:
(посочва се коя част/части от
техн. предложение)
има конфиденциален характер по отношение на информация
(технически, търговски тайни, защитена със
закон и др.)
на основание.....
(посочва се правното основание, въз основа на което същата се квалифицира като
конфиденциална)
и същата не следва да се разкрива от възложителя, освен в предвидените от закона случаи.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....
(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подава от законния представител на участника или от упълномощено от него лице.



ДО
ЕСО ЕАД
гр. София 1618
бул. „Цар Борис III“ № 201

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на нови високоефективни LED осветители“

от
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Представяме Ви нашето ценово предложение за изпълнение на обществената поръчка по обявената процедура с горепосочения предмет, както следва:

1.1 Предлаганата от нас обща цена за цялостно изпълнение на поръчката (доставката) е (.....словом.....) лева, без ДДС.

1.2. Единичните и общите цени, с включени всички разходи, са дадени в следната ценова таблица:

Тип Осветител	Мощност	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Обща цена в лева без ДДС
	W	Бр.	лв.	лв.
I: Парков LED осветител	20	710		
	30	1964		
	50	239		
	80	1473		
	120	493		
I. Обща цена за паркови LED осветители в лева без ДДС:				
II: Уличен LED осветител	30	15		
	50	23		
	80	122		
	120	189		
II. Обща цена за улични LED осветители в лева без ДДС:				

III: LED осветител тип прожектор	30	14		
	50	24		
	80	512		
	120	415		
	150	17		
	200	103		
III. Обща цена за LED осветители тип прожектор в лева без ДДС:				
ОБЩА ЦЕНА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: I+ II+ III:				

При несъответствие между предложените единични и общата предлагана цена, валидна ще бъде общата предлагана цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем единичните цени в съответствие с общата цена на офертата.

При несъответствие между цифровата и изписаната словом обща предлагана цена, валидна ще бъде изписаната словом обща предлагана цена. В случай, че бъде открито такова несъответствие и бъдем избрани за изпълнител, ще бъдем задължени да приведем цифровата в съответствие с изписаната словом обща предлагана цена на офертата.

Нашето ценово предложение включва всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката, при условията, изискванията и обема, както е определено в документацията за участие.

Цените са с включени всички разходи на Изпълнителя за доставка на LED осветителите до складовете на Възложителя, с включени опаковка, маркировка, стикери за визуализация на финансирането и всички такси и застраховката за транзита по време на транспорта до краен получател в Р България.

Дата:

Подпис и печат:

.....
(име и фамилия)

.....
(длъжност на представляващия участника)



РАЗДЕЛ V. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

ДОГОВОР

№...../.....2018 г.

Днес,2018 г., в гр. София, между:

„Електроенергиен системен оператор“ ЕАД (ЕСО ЕАД) със седалище и адрес на управление гр. София 1618, община Столична, район Витоша, бул. „Цар Борис III“ №201, ЕИК 175201304, представлявано от Ангелин Николаев Цачев – изпълнителен директор, съгласно Решение по т. 2 от заседание на Управителния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г. и Решение от заседание на Надзорния съвет на ЕСО ЕАД от 06.02.2018 г., наричан по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление:
.....

ЕИК по Регистър БУЛСТАТ регистрационен номер или друг идентификационен код и ДДС номер

представляван/а/о от, в качеството на, съгласно наричан/а/о за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно „Страните“, а всеки от тях поотделно „Страна“,

На основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществени поръчки (ЗОП) и Решение № на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на изпълнител на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на нови високоефективни LED осветители“** и във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна помощ № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 между „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и Министерство на икономиката (в чиято структура е главна Дирекция „Европейски фондове за конкурентоспособност“, определена за Управляващ орган по оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020) за проект № BG16RFOP002-3.002-0037-C01 „Повишаване на енергийната ефективност в „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, одобрен за финансиране по оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 - процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-3.002 „Повишаване на енергийната ефективност в големи предприятия“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие, се сключи този Договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу цената, платима от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да изпълни поръчка с предмет: „Доставка на нови високоефективни LED осветители”, като достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** общо 6313 (шест хиляди, триста и тринадесет) броя нови високоефективни LED осветители, разпределени по тип както следва:

- 4879 (четири хиляди, осемстотин, седемдесет и девет) броя паркови осветители;
- 349 (триста, четиридесет и девет) броя улични осветители;
- 1085 (хиляда, осемдесет и пет) броя осветители тип прожектор,

(по-нататък наричани за краткост „стока“ или „стоки”) в съответствие с Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3, представляващи неразделна част от този договор, в срокове и при условията, определени в този договор.

1.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ доставя стоката на определеното за това място, съгласно чл. 2.4. и изискванията в Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, представляващи приложение към този договор.

1.3. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора, но не по-късно от датата на започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство (*ако е приложимо*).

2. СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

2.1. Договорът влиза в сила на датата на регистриране в деловодната система на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която се поставя на всички екземпляри на договора и е със срок на действие до изпълнение на всички поети от Страните задължения по договора.

2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши доставка на стоката в пълния обем на поръчката в срок от (с думи) календарни дни, считано от датата на влизане на договора в сила до датата на приемо-предавателния протокол по чл. 6.5 за извършена доставка, подписан между представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, до всяко от мястото на доставка, съгласно чл.2.4.

2.3. Не се включва в определения по чл. 2.2. срок, времето за престой, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е наредил временно спиране изпълнението на поръчката, по причини, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отговаря. За причините и времетраенето на престоя се съставя и подписва двустранен протокол.

2.4. Мястото на доставка е съгласно Таблица № I от т.4. Обем на доставката от Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, където е описано количествата и типове LED осветители, които се предвижда да се доставят, включително и разпределение на доставките по централни складове (ЦС) на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3. ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

3.1. За доставените стоки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на база единичните цени, предложени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в Ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава (словом) лева без ДДС и (словом) лева с ДДС, наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“.

3.2. Единичните цени за отделните стоки, свързани с изпълнението на договора, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са фиксирани/крайни за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи заплащането, на каквито и да е други разходи и/или разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.3. Цената по чл. 3.1. включва всички преки и непреки разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, свързани с изпълнението на поръчката.

3.4. Задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** е да извърши митническото освобождаване на стоките

от внос, ако има такава.

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставената стока цялостно или на отделни партиди в размер на 100 % (сто процента), след приемане на стоката, чрез банков превод, в срок до 30 (тридесет) календарни дни и след представяне на следните документи:

3.5.1 Оригинален приемо-предавателен протокол, съгласно чл. 6.2, за извършената доставка до мястото на доставка по чл. 2.4; **и**

3.5.2. Оригинална данъчна фактура, за стойността на приетата стока, издадена не по-късно от 5 (пет) дни след датата на протокола т.3.4.2. Във фактурата като основание за плащане следва да са изписани номера и името на проекта.

3.5.3. Стоката може да бъде доставена цялостно или на отделни партиди, като под партида се приема цялото количество осветители необходимо да се достави в определен склад на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.6. Срокът за плащане започва да тече от датата на подписване на фактурата от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да издава фактура за всяка извършена дейност по договора в срок не по-късно от 5 (пет) дни от подписването на съответния приемо-предавателен протокол по чл. 6.2. и да я представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.8. Всички плащания по този договор се извършват в лева чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка:.....

ВІС:.....

ІВАН:.....

3.9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата сметка, посочена в чл. 3.8, в срок от 2 (два) календарни дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

3.10. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор/договори за подизпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да извърши плащанията към него в зависимост от изпълнената от подизпълнителя работа по реда и при условията на чл. 66, ал. 4 - ал. 8 от ЗОП.

4. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

4.1. При подписването на този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Общата стойност по чл.3.1 от договора без ДДС, а именно (.....словом.....) лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора. Посочена гаранцията за изпълнение се представя в една от следните форми:

4.1.1. парична сума, внесена в касата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или внесена по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** посочена в документацията за обществена поръчка; **или**

4.1.2. неотменяема и безусловно платима банкова гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** със срок на валидност до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.1; **или**

4.1.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, за срок до 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора по чл. 2.1, както и документ, удостоверяващ, че премията по тази застраховка е изцяло платена.

4.2. Когато като Гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.2.1. Да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този договор; и

4.2.2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, независимо от основаниято за това, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Новата банкова гаранция следва да се представи най-късно 10 (десет) дни преди изтичане на валидността на предходната банкова гаранция.

4.3. Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.4. Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер) и представя доказателство за напълно платена премия по полицата най-късно до сключване на договора, която трябва да отговаря на следните изисквания:

4.4.1. Да обезпечава изпълнението на този договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**; и

4.4.2. Да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, независимо от основаниято за това, като при необходимост срокът на валидност на застраховката се удължава или се издава нова в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Новата застрахователна полица следва да се представи най-късно 10 (десет) дни преди изтичане на валидността на предходната.

4.5. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

4.6. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не удължи валидността на банковата гаранция/застраховката, съгласно чл.4.2., т. 4.2.2 и чл. 4.4, т.4.4.2, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да отправи към банката/застрахователя писмено искане за плащане в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или да прихване стойността на гаранцията от сумата за плащане и да задържи гаранцията за изпълнение под формата на паричен депозит.

4.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на цялостно изпълнение на договора, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на каквато и да е сума по нея.

4.8. Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

4.8.1. Когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 3.8. от Договора;

4.8.2. Когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

4.8.3. Когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

4.9. Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

4.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите

задължения по договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

4.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

4.11.1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави стоката за период по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни след датата на изтичане на срока по чл.2.2. по причини, за които отговаря и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание, съгласно чл.11.4, т.11.4.1;

4.11.2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато доставените стоки не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и последващо от това разваляне на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на това основание;

4.11.3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

4.12. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси обезщетение в по-голям размер.

4.13. Когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 4.1 от договора.

4.14. В случай на изменение на договора, извършено в съответствие с този договор и приложимото право, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на договора, в срок до 5 (пет) дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

4.15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

5. ОПАКОВКА, МАРКИРОВКА И ИЗВЕСТИЕ ЗА ЕКСПЕДИЦИЯ

5.1.ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави стоката в стандартна опаковка, подходяща да я предпази от повреди по време на транспорта, товаренето и разтоварването. Опаковката трябва да предпази стоката и при нейното съхранение на склад.

5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще бъде отговорен за повреди на стоката, дължащи се на некачествена/неподходяща/несъответстваща на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** опаковка или опаковка от некачествени/неподходящи материали.

5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпраща до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено уведомление за датата, на която стоката ще бъде доставена до мястото на доставка най-малко 10 (десет) календарни дни преди датата на доставка. В уведомлението **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва количествата и номенклатурата на доставяните стоки, съпровождащите ги транспортни документи (с посочените транспортни единици) и име на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (упълномощено лице), който ще присъства при приемането на стоката от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКАТА.

6.1. Приемането и предаването на доставяните стоки се извършва след получаване на писменото уведомление по чл. 5.3. от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е изпратил уведомлението в срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не пристъпва към приемане на стоката.

6.2. Приемането и предаването на доставяните стоки се извършва на определеното за това място, съгласно чл. 2.4. и съгласно Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, представляващи приложение към този договор, като се съставя и подписва приемо-

предавателен протокол, в три еднообразни екземпляра от упълномощени представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Един екземпляр от приемо-предавателния протокол се съхранява от материално отговорното лице на склада или упълномощеното лице на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в мястото на доставка. Другите екземпляри се предават на упълномощения представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да планира пристигането на доставката в мястото на доставка само в работни дни, не по-късно от 14:00 часа на съответния ден. Не се пристъпва към разтоварване на стоките, ако на мястото на доставка не присъства упълномощен представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в чието присъствие става разтоварването, преброяването и огледа на стоките.

6.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ създава организация за деня на доставка, с цел осигуряване на необходимата механизация и присъствието на технически и/или други лица за приемането на стоките.

6.5. В случай, че по време на разтоварване на стоките се констатират явни недостатъци/дефекти (нарушена цялост, разкъсване, смачкване, подгизване или други несъответствия, или дефекти) по опаковките на доставените стоки или по отношение на самите стоки) или по време на броене на разтоварените стоки се констатират несъответствия между преброените количества и описаните количества в транспортните документи (опаковъчен лист, товарителница и др.), се съставя констативен протокол, в който подробно се описват всички обстоятелства и факти, установени в процеса на разтоварване и преброяване на доставените стоки. Приема се само реалното количество доставени, годни и съответстващи на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стоки. Дефектните или с други несъответствия (съгласно Техническите изисквания) стоки, не се приемат и същите се считат за недоставени. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира неустойка, в размера посочен в чл. 10.1. от този договор, за всеки ден от забавата, считано от изтичането на срока определен в чл. 2.2. до датата, на която стоките бъдат доставени/заменени с нови и качествени такива.

6.6. В случай, че цялото доставено количество стоки не може да бъде прието в рамките на работния ден, се съставя приемо-предавателен протокол по чл. 6.2. за приетото количество. Приемането продължава на следващия работен ден. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за съхранението на неприетата стока.

6.7. Всички разходи, възникнали като резултат от неточност в необходимите документи, придружаващи стоката или закъснение в срока определен в чл. 2.2., ще бъдат за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

6.8. Собствеността и рискът от погиването и повреждането на стоката преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след подписване на приемо-предавателния протокол по чл. 6.2. в мястото на доставка.

7. ГАРАНЦИИ И КАЧЕСТВО. ГАРАНЦИОНЕН СРОК

7.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените стоки са нови и неизползвани.

7.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че доставените по този договор стоки нямат дефекти, резултат от използването на некачествени материали, качеството на изработката или от някакво действие, или пропуск на завода-производител, или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които могат да се появят при нормалната експлоатация на доставените стоки при съществуващите условия в страната на крайния получател. Качеството на стоките трябва да отговаря на условията на този договор, на Техническите спецификации на завода-производител, Техническите изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че стоката отговаря на параметрите, определени в този договор и техническата документация.

7.4. Гаранционният срок на стоките предмет на договора е (… словом …), считано от датата на протокола за извършена доставка по чл. 6.2.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще ремонтира или подменя за своя сметка всички повредени по време на гаранционния срок стоки в срок от 15 (петнадесет) работни дни, считано от датата на получаване на уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнала неизправност в конкретно устройство.

7.6. Гаранционният срок на подменените/ремонтираните, в случаите по чл.7.5., от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стоки е съгласно чл. 7.4. от този договор, считано от датата на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за подмяната/ремонта.

7.7 В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след като е бил уведомен, не предприеме необходимите действия по чл. 7.5., **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да предприеме сам необходимите мерки за отстраняване на проблема, като рискът и разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без това да пречи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да претендира правата си към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

8. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

8.1. Изброяването на конкретни права и задължения на страните в този раздел от договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения, на която и да е от страните.

8.2.Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8.2.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

8.2.1.1. Да получи възнаграждение, в размера, сроковете и при условията на чл.3 и следващи от договора;

8.2.1.2. Да получава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на договора, в случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може и има готовност за това.

8.2.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.2.2.1. Да достави стоката, предмет на настоящия договор, както и да изпълнява задълженията си в уговорените срокове и качествено, в съответствие с изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и приложенията към този договор;

8.2.2.2. Да информира своевременно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на договора, както и да предложи начин за отстраняването им, съгласуван с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

8.2.2.3. Да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

8.2.2.4. Да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 12.3. и следващи от договора;

8.2.2.5. Да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

8.2.2.6. Да възложи съответна част от доставката на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да контролира изпълнението на техните задължения (*ако е приложимо*);

8.2.2.7. Да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 5 (пет) дни от сключване на настоящия договор. В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и ал. 11 от ЗОП (*ако е приложимо*).

8.3.Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8.3.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

8.3.1.1. Да получи изпълнението по договора в уговорените срокове и с уговореното качество;

8.3.1.2. Да контролира изпълнението на поетите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** задължения, в т.ч. да изисква и да получава информация от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** през целия срок на договора;

8.3.1.3. Да прави рекламации при условията и по реда съгласно чл. 9 и следващи;

8.3.1.4. Да прихване стойността на неустойката от гаранцията за изпълнение или от сумата за плащане, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, не заплати съответната стойност на начислената неустойка.

8.3.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

8.3.2.1. Да приеме доставката на стоките, когато отговарят на договореното, по реда и при условията на този договор;

8.3.2.2. Да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цената на доставената стока в размера, по реда и при условията, предвидени в този договор;

8.3.2.3. Да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за изпълнението предмета на договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения, съгласно приложимото право;

8.3.2.4. Да пази поверителна конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл.12.3. и следващи от договора;

8.3.2.5. Да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на договора, когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има възможност за това;

8.3.2.6. Да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на този договор.

9.РЕКЛАМАЦИИ

9.1. Стоката, за която при доставката се констатира, че не е в съответствие с уговореното количество и/или качество, и/или при която се констатира друго несъответствие с предварително обявените условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, трябва бъде доставена допълнително и/или заменена с нова за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като в тези случаи срокът, определен в чл. 2.2., остава непроменен.

9.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право на рекламации по повод количеството и качеството или други несъответствия с предварително обявените условия по обществената поръчка на доставената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стока, което се удостоверява със съответния констативен протокол по чл. 6.5.

9.3. Отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за рекламации се отнася и по отношение на доставената, липсваща/поправена или заменена стока.

9.5. Рекламациите за качество и/или скрити недостатъци, и/или, каквото и да е несъответствие с предварително обявените условия на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, установени след доставката на стоките и/или след извършването на дейностите от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се доказват с протокол от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и съдържат искането на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, номера на договора, точното количество и вид на стоката (при възможност и партиден номер), за която се отнася рекламацията, както и описание на скрития недостатък и/или несъответствието.

9.6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за констатираните недостатъци и/или несъответствия, след установяването им, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срока по чл.7.5. за своя сметка да ги отстрани и/или да направи доставка на нова стока без недостатъци и несъответствия.

9.7. Рисковете и разходите, свързани с предявяването на рекламации от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително транспортирането на липсващата, дефектната и заменена/поправена стока и/или извършване на всякакви други необходими дейности от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по време на гаранционния срок по чл. 7.4., са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9.8. Гаранционният срок на поправена или заменена стока е съгласно чл. 7.4., считано от датата на приемането ѝ с протокол, съгласно чл. 7.6.

10. САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

10.1. В случай на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на сроковете по договора (включително по чл. 3.7.), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и два процента) на ден върху стойността на недоставената стока, за всеки

ден закъснение, но не повече от 20% (двадесет процента) от стойността на забавената доставка. Санкцията за забава не освобождава изпълнителя от неговото задължение да завърши изпълнението на поръчката, както и от другите му задължения и отговорности по настоящия договор.

10.2. В случай на забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при изпълнение на срока по чл. 7.5., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и два процента) на ден върху единичната цена на повредената стока, съгласно Ценовото предложение, приложение към договора за всеки ден от забавата. Санкцията за забава не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от неговото задължение да завърши поправката или подмяната на съоръжението.

10.3. Стойността на неустойките може да бъде изплатена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да я прихване от гаранцията за изпълнение, или от дължимата сума за плащане.

10.4. При настъпване на вреди за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, по-големи от договорените неустойки, той има право да претендира обезщетение за тях пред компетентния български съд.

10.5. При неизпълнение на договорно задължение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение на договора.

10.6. В случай, че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си да извърши плащанията в срокове определени в този договор, той дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за периода на закъснение в размер на законната лихва.

11. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

11.1. Този договор се прекратява:

11.1.1. с изтичане на срока на договора;

11.1.2. с изпълнението на всички задължения на страните по него;

11.1.3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата страна е длъжна да уведоми писмено другата страна в срок до 2 (два) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства за това;

11.1.4. при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

11.1.5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици;

11.1.6. при непреодолима сила, съгласно чл. 12.8 и следващи от договора.

11.2. Договорът може да бъде прекратен:

11.2.1. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма. В този случай се подписва двустранен протокол за уреждане на финансовите отношения между страните до момента на прекратяването;

11.2.2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от страните;

11.3. Всяка от страните може да развали договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната страна.

11.4. За целите на този договор, страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

11.4.1. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не достави стоката за период по-дълъг от 30 (тридесет) календарни дни след датата на изтичане на срока по чл. 2.2. по причини, за които отговаря и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** развали договора на това основание;

11.4.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на договор за повече от 15 (петнадесет) дни;

11.4.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от условията за изпълнение на поръчката / Техническите спецификации и Техническото предложение.

11.5. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да развали договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

11.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора с 5 (пет) дневно писмено предизвестие. В този случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи.

11.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може по всяко време да прекрати договора чрез писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без компенсация за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** банкрутира или по друг начин стане неплатежоспособен при условие, че това прекратяване няма да се отрази или бъде в ущърб на някакво право на действие или удовлетворение, произтекло или което ще произтече впоследствие за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

11.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, които възникнат след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

11.9. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора незабавно, без да дължи каквото и да било обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, в случай, че последния наруши което и да било изискване за конфиденциалност по този договор.

11.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от страните, а при непостигане на съгласие – по реда на чл. 12.12. от този договор.

11.11. Във всички случаи на прекратяване на договора, освен в случаите по чл. 11.6 и 11.9 и при прекратяване на юридическо лице – страна по договора без правоприемство:

11.11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

11.11.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови изпълнението на договора, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

б) да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи, изготвени от него в изпълнение на договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и материали, които са собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на договора.

11.12. При предсрочно прекратяване на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално доставените и приети по установения ред стоки.

12. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

12.1. Дефинирани понятия и тълкуване

12.1.1. Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

12.1.2. При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

12.1.2.1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

12.1.2.2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

12.2. Спазване на приложими норми

12.2.1. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е длъжен/са длъжни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

12.2.2. При изпълнението на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и неговите подизпълнители е/са длъжен/са длъжни да спазва/т изискванията описани по-долу от Общите условия към финансираните по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020 административни договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, а именно:

12.2.2.1. Управляващият орган не носи отговорност за вреди, нанесени на служителите или имуществото на страните по настоящия Договор по време на изпълнение на проекта или като последица от него.

12.2.2.2. Страните по настоящия Договор поемат цялата отговорност към трети лица, в това число и отговорност за вреди от всякакъв характер, понесени от тези лица по време на изпълнение на проекта или като последица от него. Управляващият орган не носи отговорност, произтичаща от искове или жалби вследствие нарушение на нормативни изисквания от страните по настоящия Договор, техните служители или лица, подчинени на техните служители, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

12.2.2.3. Страните по настоящия Договор се задължават да предприемат всички необходими мерки за избягване и предотвратяване на конфликт на интереси и/или свързаност по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, както и да уведомят незабавно Управляващия орган относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт или свързаност. При изпълнение на договора, страните по настоящия Договор нямат право да сключват договори с лица, с които са свързани по смисъла на § 1. от Допълнителните разпоредби на Търговския закон и/или са обект на конфликт на интереси.

12.2.2.4. Страните по настоящия Договор могат да сключват трудови/граждански договори с лица по § 1, ал. 1 от Допълнителните разпоредби на Търговския закон, ако отговарят на изискванията на заеманата длъжност, като същите бъдат представени за изричното одобрение на Управляващия орган преди/след сключването на договора, придружени от мотивирана обосновка за необходимостта от това.

12.2.2.5. Конфликт на интереси е налице, когато за безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора на което и да е лице, може да възникне съмнение поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които то има с друго лице, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, ЕВРАТОМ) № 966/2012, както и по смисъла на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Конфликт на интереси по настоящия член е налице и когато:

а) Страните по настоящия Договор, които не са бюджетни предприятия, сключват трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице/а на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ е придобило дялове или акции от капитала на предприятията, страни по настоящия Договор.

в) Страните по настоящия Договор сключат договор за консултантски услуги с лице/а на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

12.2.2.6. При възлагане изпълнението на дейностите по настоящия Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че са спазени / ще се спазват следните изисквания:

а) Към датата на подаване на оферта избраният за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в процедура за възлагане по настоящата обществена поръчка, не се представлява от лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

б) Към датата на подаване на оферта, избраният за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в процедура за възлагане по настоящата обществена поръчка, няма сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ;

в) Към датата на подаване на оферта избраният за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в процедура за възлагане по настоящата обществена поръчка, лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ не следва да притежава дялове или акции от капитала на участника в процедурата, при изпълнение на дейности по проект, съфинансиран по Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020;

г) Към датата на подаване на офертата избраният за **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в процедура за възлагане по настоящата обществена поръчка няма сключен договор за консултантски услуги с лице на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган, докато заема съответната длъжност и една година след напускането ѝ.

12.2.2.7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да спазва/да осигури спазване на всички изисквания, посочени в чл. 12.2.2., т. 12.2.2.5, букви „а“ до „в“ и т. 12.2.2.6, букви „а“ до „г“, като Управляващият орган/**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** имат право да извършват проверки по изпълнение на задълженията. При установяване на нарушения на тези задължения, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали настоящия договор на основание чл.87 ЗЗД с искане за връщане на даденото по развалиния договор на основание чл.55, ал.1 от ЗЗД, както и да претендира обезщетение за изпълнение.

12.2.2.8. При спазване на разпоредбите на чл.12.2.2.15. до чл.12.2.2.23., включително, Управляващият орган, лицата, упълномощени от него, Сертифициращият орган и страните по настоящия Договор се задължават да запазят поверителността на всички предоставени документи, информация или други материали, за периода по чл.12.2.2.22. и чл.12.2.2.23. Европейската комисия и Европейската сметна палата имат право на достъп до всички документи, предоставени на лицата, посочени по-горе, като спазва същите изисквания за поверителност.

12.2.2.9. При реализиране на своите правомощия Управляващият орган, упълномощените от него лица, Сертифициращият орган, Страните по настоящия Договор и Европейската комисия спазват изискванията за неприкосновеността на личните данни за физическите лица и опазването на търговската тайна за юридическите лица в съответствие с чл. 9 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 1011/2014 на Комисията и в съответствие с Директива 2002/58/ЕО на Европейския парламент и на Съвета, Директива 2009/136/ЕО на Европейския парламент и на Съвета и Директива 95/46/ЕО на Европейския парламент и на Съвета.

12.2.2.10. Страните по настоящия Договор се задължават да уведомяват обществеността за целта на изпълнявания от тях проект и за подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с приложимите правила за информация и комуникация, предвидени в Приложение XII от Регламент (ЕС) № 1303/2013 на Европейския парламент и на Съвета.

12.2.2.11. При всички мерки за информация и комуникация, предприемани от страните по настоящия Договор, се предоставя информация за подкрепата, чрез поставяне на:

а) емблемата на Европейския съюз в съответствие с техническите характеристики, предвидени в Регламент за изпълнение (ЕС) № 821/2014 на Комисията;

б) посочване на подкрепата на проекта от Европейския фонд за регионално развитие чрез Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020.

12.2.2.12. Страните по настоящия Договор включват информацията по чл. 12.2.2.11. във всеки документ, свързан с изпълнението на проекта, който е насочен към обществеността, а именно:

“Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“ 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.”

12.2.2.13. Страните по настоящия договор упълномощават Управляващия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори да публикуват техните наименования и адрес, предназначението на отпуснатата безвъзмездна финансова помощ, максималния размер на помощта и съотношението на финансиране на допустимите разходи по проекта, съгласно предвиденото в чл. 3 от договора между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Управляващия орган.

12.2.2.14. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати настоящия договора без предизвестие и без да изплаща каквито и да било обезщетения, в случай на нередност от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и в случаите, когато съществува подозрение в измама съгласно чл. 1 от Конвенцията за защита на финансовите интереси на Европейските общности, корупционни действия, участие в престъпни организации или всякакви други неправомерни действия в ущърб на финансовите интереси на Европейските общности. Това условие се отнася и до партньорите, изпълнителите и представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

12.2.2.15. Страните по настоящия договор следва да водят точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация и счетоводно отчитане. Разходите следва да са отразени в счетоводната документация на страните по настоящия договор чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система.

12.2.2.16. Счетоводните отчети и разходите, свързани с договора, трябва да подлежат на ясно идентифициране и проверка като за изпълнението на договора се обособи отделна счетоводна аналитичност.

12.2.2.17. В случаите, когато Страните по настоящия договор не са бюджетно предприятие и избраната по договора схема на плащане включва авансово плащане, те се задължават да

открит и поддържат отделна банкова сметка или отделна партия към наличната им банкова сметка само за нуждите на договора като гарантират, че генерираните лихви по нея могат да бъдат проследими и доказани, както и, че информацията по банковата сметка ще позволи лесното идентифициране и проследяване на разходите до и в счетоводните им системи. Счетоводните отчети трябва да съдържат данни за натрупаните лихви върху средствата, изплатени от Управляващия орган.

12.2.2.18. Страните по настоящия договор трябва да гарантират, че данните, посочени в финансовите и технически отчети към Управляващия орган, отговарят на тези в счетоводната система и документация и са налични до изтичане на сроковете за съхранение на документацията, съгласно чл. 12.2.2.22. и чл. 12.2.2.23.

12.2.2.19. Страните по настоящия договор са длъжни да допускат Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите да проверяват, посредством проучване на документацията или проверки на място, изпълнението на проекта, и да проведат пълен одит, при необходимост, въз основа на разходооправдателните документи, приложени към счетоводните отчети, счетоводната документация и други документи, свързани с финансирането на проекта. Тези проверки могат да се провеждат до изтичане на сроковете по чл. 12.2.2.22. и чл. 12.2.2.23.:

а) Освен указаното в чл. 12.2.2.19., Страните по настоящия договор са длъжни да допуснат Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, външни одитори, Агенцията за държавна финансова инспекция и Националната агенция за приходите, да извършат проверки и инспекции на място в съответствие с процедурите, предвидени в законодателството на Европейската общност за защита на финансовите интереси на Европейските общности срещу измами и други нарушения и приложимото национално законодателство.

б) За тази цел Страните по настоящия договор се задължават да предоставят на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите и Европейската сметна палата, на външни одитори, на Агенцията за държавна финансова инспекция и на Националната агенция за приходите, достъп до местата, където се осъществява договорът, в това число и достъп до информационните системи, както и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, както и да направят всичко необходимо, за да улеснят работата им. Тези документи включват фактури, справки за отработени дни, както и всички останали документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на договора, като тръжна документация относно процедурата провеждана от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на проекта, оферти от кандидати в процедурата, документи, свързани с процедурата по оценка, договор с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, счетоводна документация, ведомости за заплати, кореспонденция с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/Управляващия орган/ платежни документи, приемо-предавателни протоколи и др. Достъпът, предоставен на служителите или представителите на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна

палата и външните одитори, трябва да бъде поверителен спрямо трети страни без ущърб на публично-правните им задължения. Документите трябва да се съхраняват на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а Страните по настоящия договор следва да уведомят Управляващия орган за точното им местонахождение.

12.2.2.20. В случай че Страните по настоящия договор не представят оригинали или приемливи копия от горепосочените документи при поискване от страна на лицата по чл. 12.2.2.19., това е основание за искане от страна на Управляващия орган за възстановяване на безвъзмездната помощ.

12.2.2.21. Страните по настоящия договор гарантират, че правата на Управляващия орган, упълномощените от него лица, Сертифициращия орган, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата и външните одитори, да извършват одити, проверки и проучвания, ще се упражняват равноправно, при еднакви условия и в съответствие с еднакви правила. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е международна организация, се прилагат споразумения за проверки, сключени между тази организация и Европейската комисия.

12.2.2.22. Срокът за съхранение на документите по настоящия чл. 14 от Общите условия е, както следва: три години, считано от 31 декември на годината на предаването на Европейската комисия на годишните счетоводни отчети, в които са включени разходите по договора в съответствие с чл. 140, пар. 1 Регламент (ЕС) № 1303/2013;

12.2.2.23. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** информира **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** за началната дата, от която текат сроковете по чл. 12.2.2.22. Срокът спира да тече в случай на съдебно производство или при надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

12.3. Конфиденциалност

12.3.1. Всяка от страните по този договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

12.3.2. С изключение на случаите, посочени в чл. 12.3.3., конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

12.3.3. Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

12.3.3.1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от страните; или

12.3.3.2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от страните; или

12.3.3.3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по чл. 12.3.3.2 или чл. 12.3.3.3 страната, която следва да предостави информацията, е длъжна да уведоми незабавно другата страна по договора.

12.3.4. Освен изброеното по-горе и в допълнение към него ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

12.3.4.1. Да не разгласява по никакъв начин конфиденциална информация, станала му известна по повод изпълнение на горепосочения договор, отнасяща се за „Електроенергиен системен оператор“ ЕАД, пред вертикално интегрираното предприятие – „Български енергиен холдинг“ ЕАД или която и да е друга част от него.

12.3.4.2. Да пази конфиденциалната информация добросъвестно и да не разпространява и публикува, както и да не я предоставя на лица, които нямат право на достъп до нея.

12.3.4.3. Да върне при поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички предоставени му документи и носители на информация.

12.3.5. Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица. Задълженията, свързани с неразкриване на конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора, независимо от основанието за това.

12.4. Публични изявления

12.4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с и/или по повод изпълнението на предмет на този договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или в резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

12.5. Патентни права

12.5.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира патентната чистота на продаваната от него стока, предмет на този договор и всички части от нея.

12.5.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да обезщети **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу всички претенции на трети страни за нарушаване на права върху патенти, запазени марки или индустриални проекти, произтичащи от употребата на стоката, доставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на този договор.

12.5.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дава съгласието си да бъде привличан от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като подпомагаща страна (трето лице) по всички такива производства, заведени срещу него.

12.6. Прехвърляне на права и задължения

12.6.1. Никоя от страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този договор, без съгласието на другата страна. Паричните вземания по договора и по договорите за подизпълнение могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

12.7. Изменения

12.7.1. Този договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

12.8. Непреодолима сила

12.8.1. Никоя от страните по този договор не отговаря за неизпълнение, причинено от непреодолима сила. За целите на този договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон.

12.8.2. Не може да се позовава на непреодолима сила страна, която е била в забава към момента на настъпване на обстоятелството, съставляващо непреодолима сила.

12.8.3. Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в срок до 7 (седем) дни от настъпването на непреодолимата сила, като посочи в какво се състои непреодолимата сила и възможните последици от нея за изпълнението на договора. При неупредомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Страната, позоваваща се на непреодолима сила следва да представи удостоверение от компетентен независим орган, удостоверяващо настъпването на събитието, продължителността му и причинно следствената връзка между събитието и неизпълнението на договора.

12.8.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията на свързаните с тях насрещни задължения се спира.

12.8.5. Не може да се позовава на непреодолима сила страна:

12.8.5.1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

12.8.5.2. която не е информирала другата страна за настъпването на непреодолима сила; или

12.8.5.3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

12.8.6. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

12.9. Нищожност на отделни клаузи

12.9.1. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на договора и на останалите уговорки между страните. Нищожността на някоя клауза от договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

12.10. Уведомления

12.10.1. Всички уведомления между страните във връзка с този договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

12.10.2. За целите на този договор данните и лицата за контакт на страните са, както следва:

12.10.2.1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

12.10.2.2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция:

Тел.:

Факс:

e-mail:

Лице за контакт:

12.10.3. За дата на уведомлението се счита:

12.10.3.1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

12.10.3.2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

12.10.3.3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

12.10.3.4. датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по факс;

12.10.3.5. датата на получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането – при изпращане по електронна поща.

12.10.4. Всяка кореспонденция между страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 5 (пет) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

12.10.5. При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за промяната в срок до 2 (два) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

12.11. Приложимо право

12.11.1. Този договор, в т.ч. приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

12.12. Разрешаване на спорове

12.12.1. Всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

12.13. Екземпляри

12.13.1. Този договор се състои от (словом) страници и е изготвен и подписан в 2 (два) еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

12.14. Приложения:

12.14.1. Към този договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Технически спецификации;

Приложение № 2 – Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

РАЗДЕЛ VI: ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ, КОИТО СЕ ПРЕДСТАВЯТ ПРИ СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОРА ОТ УЧАСТНИКА, ИЗБРАН ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ

Долуподписаният/ -ата.....,
(*собствено, бащино, фамилно име*)

притежаващ/а лична карта №....., издадена наот,
..... – гр.....

адрес:.....
(*постоянен адрес*)

в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)

на.....
(*посочете наименованието на участника*)

участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „ДОСТАВКА НА НОВИ ВИСОКОЕФЕКТИВНИ LED ОСВЕТИТЕЛИ“

ДЕКЛАРИРАМ:

Списък на доставките, които са идентични или сходни* с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години от датата на подаване на офертата:

№	Възложител (Получател)	Предмет на доставката	Дата/година на която е приключила доставката	В качеството на: главен изпълнител/ участник в обединение/ подизпълнител	Стойност (лв., без ДДС)	Кратко описание на вида и обема на доставката
1						
2						
3						

* Под сходна с предмета на поръчката следва да се разбира: *доставка на осветителни тела за външен монтаж.*

Прилагам следните доказателства за изпълнената услуга:

1.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

Декларатор:.....
(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 66 от ЗОП
за ползване на подизпълнители

Долуподписаният/ -ата.....
(собствено, бащино, фамилно име)
 притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
 – гр.....
 адрес:.....
(постоянен адрес)
 в качеството ми на.....
(посочете длъжността)
 на.....
(посочете наименованието на участника)
 участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
 „.....”
(наименование на поръчката)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

При изпълнението на настоящата поръчка ще ползвам подизпълнител/и, както следва:

Номер по ред	Видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители	Съответстващ на видовете работи дял в проценти (%) от обема на поръчката	Предвидени подизпълнители <i>(посочват се имената, ЕИК и адресите на подизпълнителите, предвидени да изпълняват съответните видове работи)</i>
1.			
2.			

Във връзка с горното, прилагам писмено съгласие (декларация/и) за участие от страна на посочените подизпълнители.

В случай, че бъде определен за изпълнител на горепосочената поръчка, в срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител ще представя копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(подпис и печат)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на участника или от надлежно упълномощено лице, което подава офертата.

ДЕКЛАРАЦИЯ
за съгласие за участие като подизпълнител

Долуподписаният/ -ата.....
(*собствено, бащино, фамилно име*)
притежаващ/а лична карта №....., издадена наот
..... – гр.....
адрес:.....
(*постоянен адрес*)
в качеството ми на.....
(*посочете длъжността*)
на.....
(*посочете наименованието на подизпълнителя*)
ЕИК/адрес на управление.....
във връзка с обявената от
(*наименование на възложителя*)
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:
(*наименование на поръчката*)

ДЕКЛАРИРАМ:

1. Съгласен съм да участвам като подизпълнител на
.....
(*наименование на участника в процедурата, на който сте подизпълнител*)
при изпълнение на горесцитираната поръчка.

Видовете работи от предмета на поръчката, които ще изпълнявам като подизпълнител представляват% от общия обем на поръчката и са както следва:

1.....

2.....

(*изброяват се видовете работи, в съответствие данните, посочени в декларацията от участника за ползване на подизпълнители*)

Запознат съм с разпоредбата на чл. 101, ал. 9 от ЗОП, че заявявайки желанието си да бъда подизпълнител, нямам право да представям самостоятелна оферта в горесцитираната процедура.

Във връзка с изискванията на процедурата, приложено представяме следните документи за доказване съответствието ни със съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняваме (*изброяват се*):

1.....

2.....

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР:.....

(*подпис и печат*)

Забележка: Декларацията се подписва от законния представител на всеки подизпълнител (ако са повече от един) или от упълномощено от него лице.

ОБРАЗЕЦ НА БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

ДО

ЕСО ЕАД

гр. София 1618

бул. „Цар Борис III”, № 201

Известени сме, че нашият Клиент, _____ (наименование и адрес на участника), наричан за краткост по-долу ИЗПЪЛНИТЕЛ, с Ваше Решение № _____ / _____ г. (посочва се № и дата на Решението за класиране) е класиран на първо място в процедурата за възлагане на обществена поръчка с обект: _____ (наименование на поръчката дадено от възложителя), с което е определен за ИЗПЪЛНИТЕЛ на посочената обществена поръчка.

Също така, сме информирани, че в съответствие с условията на процедурата и разпоредбите на Закона за обществените поръчки, при подписването на Договора за възлагането на обществената поръчка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва на Вас, в качеството Ви на Възложител на горепосочената поръчка, да представи банкова гаранция за изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на _____ % (посочва се размера от Обявлението) от общата стойност на поръчката, а именно _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), за да гарантира предстоящото изпълнение на задължения си, в съответствие с договорените условия.

Като се има предвид гореспоменатото, ние _____ (наименование и адрес на Банката), с настоящото поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на които не надвишават _____ (словом: _____) (посочва се цифром и словом стойността и валутата на гаранцията), в срок до 3 (три) работни дни след получаването на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, без каквито и други доказателства, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил договорно си задължение.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо и ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез надлежно шифровано SWIFT съобщение от обслужващата Ви банка, потвърждаващ че Вашето оригинално искане е било изпратено до нас чрез препоръчана поща или внесено от упълномощено от Вас лице и че подписите на същото правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено след постъпване или на Вашата писмена молба за плащане или по SWIFT на посочения по-горе адрес.

Тази гаранция влиза в сила, от момента на нейното издаване.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече на 30-я ден, след изтичане срока на договора, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали оригиналът на банковата гаранция ни е изпратен обратно или не.

Гаранцията трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Гаранцията е лично за Вас и не може да бъде прехвърляна.

Подпис и печат,

(БАНКА)

Всичките текстове в образеца са примерни. Участниците могат да представят и банкова гаранция по образец на банката, която я издава, при условие че в гаранцията са вписани условията на възложителя. Текстът в гаранцията относно безусловността и неотменяемостта е задължителен!